

Determina dell'Uff.Serv.Soc.
N. 140 del 11/09/2012

COMUNE DI CALATABIANO
(PROVINCIA DI CATANIA)
Servizio: Ufficio Servizi Sociali

Ufficio
 Ragioneria
 Segretario Com.le
 Albo
 Segreteria

DETERMINAZIONE DEL REG. GEN. N° 812 DEL 12/09/2012

OGGETTO: Liquidazione di spesa per Ricovero minore M.V. presso la comunità "Accoglienza Nazareth". Periodo: dal 01.07.2012 al 31.08.2012.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 1301 del 23/12/2011 (n. int. 216/2011), avente per oggetto: "Impegno di spesa per ricovero minore M.V. presso la Comunità "Accoglienza Nazaret". Periodo: dal 01/01/2012 al 31/12/2012";

Vista la nota assunta al protocollo del Comune al n. 11664 del 06/09/2012, con la quale la Comunità "Accoglienza Nazareth" trasmette la fattura n. 171 del 01/09/2012 di € 2.177,00 per il periodo dal 01.07.2012 al 31.08.2012;

Preso atto che il servizio è stato regolarmente reso;

Vista la dichiarazione sostitutiva relativa alla regolarità contributiva nei confronti dell'I.N.P.S. dell'I.N.A.I.L. e della Cassa Edile;

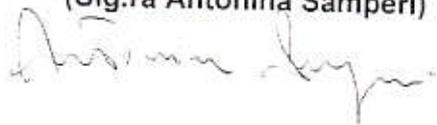
Visto il regolamento di contabilità;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse nella parte espositiva, che si intendono interamente riportate e trascritte:

1. **Liquidare** la somma di € 2.177,00 per ricovero minore dal 01.07.2012 al 31.08.2012 in favore della comunità "Accoglienza Nazaret" con sede a Macchia di Giarre, Via Risorgimento, 72, a fronte della fattura n. 171 del 01/09/2012.
2. **Dare atto** che la somma di € 2.177,00 trova imputazione al cap.1 cod. 1.10.01.03 (prenotazione n° 1562/2011).
3. **Emettere** mandato di pagamento di € 2.177,00 in favore della comunità "Accoglienza Nazaret" con sede a Macchia di Giarre mediante accredito bancario presso: Banca Popolare di Lodi - Agenzia I Giarre - Codice IBAN: IT 16F0516483951000000108196 - CIG:37876736A2
4. **Trasmettere** il presente atto all'ufficio di Ragioneria, nonché all'ufficio di Segreteria perché venga pubblicato per 15 giorni all'Albo Pretorio Comunale.

Il Responsabile del Servizio
(Sig.ra Antonina Samperi)



Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(d.ssa Santa Di Bella)

